

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» г. Элисты

Приказ № 109/1

30.05.2022г.

г. Элиста

«О рабочей группе по введению
ФГОС-2021 в МБОУ «СОШ №2»

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования

приказываю:

1. Создать рабочую группу по введению в МБОУ «СОШ №2» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) в следующем составе:

Эрдеева З.С., зам. директора по УВР

Оджаева Е.Г., методист по НМР

Агиевич Т.К., Петушенко Г.М., Эрдниева Н.С., руководители МО.

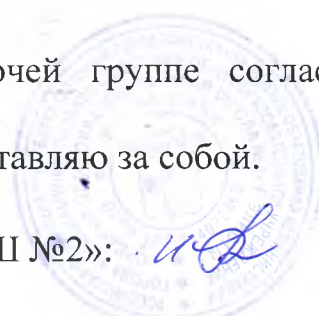
2. Рабочей группе:

- обеспечить введение в МБОУ «СОШ №2» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, в том числе с 01.09.2022 для 1-х и 5-х классов, в соответствии с положением о рабочей группе (приложение);
- провести мероприятия в соответствии с планом введения ФГОС-2021 в МБОУ «СОШ №2»;
- мониторить разъяснения государственных органов о введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, и учитывать их в работе,

3. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению к настоящему приказу.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №2»:

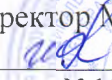


Болтикова И.Ю.

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ №2» г. Элисты
Протокол №__ от «__» 05.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СОШ №2» г. Элисты
 Болтикова И.Ю.
приказ №109/1 от 30.05.2022 г.



Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «СОШ №2» г. Элисты федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287

1. Общие положения

1.1. Положение о рабочей группе по введению в МБОУ «СОШ №2» федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287, (далее – рабочая группа) регламентирует деятельность рабочей группы при поэтапном введении в МБОУ «СОШ № 2» г. Элисты (далее – школа) федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и 287 (далее – ФГОС-2021).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Основная цель рабочей группы – обеспечить системный подход к введению ФГОС - 2021 на уровнях начального и основного общего образования с учетом имеющихся в школе ресурсов.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- Разработка основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС - 2021;
- Определение условий для реализации ООПНОО и ООПООО в соответствии со ФГОС - 2021;
- Создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность школы по введению ФГОС-2021;
- Мониторинг качества обучения в период поэтапного введения ФГОС - 2021 посредством анализа образовательно-воспитательной деятельности педагогов;
- Реализация мероприятий, направленных на введение ФГОС - 2021;

3. Функции рабочей группы

3.1. Экспертно-аналитическая:

- Разработка проектов основных образовательных программ НОО и ООО в соответствии со ФГОС - 2021;

- Анализ и корректировка действующих и разработках новых локальных нормативных актов школы в соответствии со ФГОС - 2021;
- Анализ материально-технических, учебно-методических, психолого-педагогических, кадровых и финансовых условий школы на предмет их соответствия требованиям ФГОС - 2021;
- Разработка предложений мероприятий, которые будут способствовать соответствия условий школы требованиям ФГОС - 2021;
- Анализ информации о результатах мероприятий по введению в школе ФГОС - 2021

3.2. Координационно-методическая:

- Координация деятельности педагогов, работающих с учащимися 1–4-х, 5–9-х классов, в рамках введения ФГОС - 2021;
- Оказание методической поддержки педагогам при разработке компонентов основных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС - 2021.

3.3. Информационная:

- Своевременное размещение информации по введению ФГОС - 2021 на сайте школы;
- Разъяснение участникам образовательного процесс аперспектив и результатов введения в школе ФГОС - 2021.

4. Права и обязанности рабочей группы

4.1. В процессе работы рабочая группа имеет право:

- Запрашивать у работников школы необходимую информацию;
- При необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей Управляющего совета, Совета родителей, Совета обучающихся;
- Привлекать к исполнению поручений других работников школы с согласия руководителя рабочей группы или директора школы.

4.2. В процессе работы рабочая группа обязана:

- Выполнять поручения в срок, установленный директором;
- Следить за качеством информационных, юридических и научно-методических материалов, получаемых в результате проведения мероприятий по введению ФГОС - 2021;
- Соблюдать законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты школы.

5. Организация деятельности рабочей группы

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются приказом директора. В состав рабочей группы могут входить педагогические и иные работники школы. Рабочая группа действует на период введения в школе ФГОС - 2021.

5.2. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану введения в школе ФГОС - 2021, утвержденному директором школы, а также плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие.

5.4. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы либо по его поручению заместитель руководителя рабочей группы.

5.5. Для учета результатов голосования заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует 4 члена рабочей группы. Результат голосования определяется большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы с учетом голосов руководителя рабочей группы и его заместителя.

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы и директор школы.

6. Делопроизводство

6.1. Заседание рабочей группы оформляется протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы. Подписывают протокол члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.